



**SOL·LICITUD DE CANVI DE TITULARITAT EN OBRES**

**DADES DE LA PERSONA INTERESSADA**

Nom i cognoms:	DNI/NIE/NIF/PS:	
Domicili:	Codi postal:	
Municipi:	Província:	
Adreça electrònica:	Telèfon:	
En qualitat de:		
<input type="checkbox"/> S'acredita la representació	<input type="checkbox"/> Es declara la representació	<input type="checkbox"/> Els poders ja s'han presentat i continuen vigents

**Vull rebre les notificacions de tota aquesta tramitació en format digital (imprescindible facilitar una adreça electrònica i un número de telèfon mòbil pels avisos).**

**EXPOSO**

Que la llicència d'obres que relaciono a continuació sigui transmesa a la persona adquirent.

**DADES DE L'EXPEDIENT**

Expedient número:	
Titulars del projecte:	
Carrer i número :	
Urbanització i número de parcel·la:	
Amb llicència concedida per la JGL en data:	

**DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA**

**Document signat** per la persona transmissor i la persona adquirent, conforme estan d'acord en la transmissió de la llicència (amb les dades d'identificació de cada persona: document d'identitat, adreça,...)

**Còpia d'escriptura** de compravenda, donació,...

**DEMANO**

Que, tingueu aquesta sol·licitud com a presentada i previs els informes o comprovacions que estimeu oportuns, sigui transmesa a favor de la persona adquirent.

Amb aquesta signatura autoritzo l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro a accedir a les dades i als antecedents que consten en els fitxers d'altres administracions públiques, i que són precisos per tramitar i resoldre aquesta sol·licitud.

**Signatura**

Santa Cristina d'Aro, data

L'article 66 de la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estableix que les sol·licituds que es formulin a l'Administració han de contenir les dades que s'assenyalen al formulari.

**Notificació electrònica**

AVÍS: La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'article 14.2 obliga a totes les persones jurídiques, a relacionar-se amb les administracions públiques per mitjans electrònics, des del dia 2 d'octubre de 2016.

Aquesta notificació en paper que rebeu serà de les últimes que us enviarà l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro. A partir d'ara, totes les notificacions (d'acord amb els articles 41, 43 i 44 de la Llei 39/2015) que us haguem de fer arribar seran generades pel nostre gestor documental i dipositades, mitjançant l'e-Notum, a la carpeta ciutadana del nostre web, a la qual podreu accedir, amb identificació.

Segons l'article 14.1, totes aquelles persones físiques que vulguin rebre avisos de l'enviament de notificacions cal que ens proporcionin una adreça de correu electrònic i un número de telèfon mòbil.

Un enllaç en aquests avisos, mitjançant correu electrònic o telèfon mòbil, els permetrà accedir a la documentació.

**Informació bàsica de protecció de dades**

Entitat responsable del tractament: l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

Finalitat: deixar constància de les entrades i sortides dels documents, identificació de persones remitents o destinàries, còmput de terminis a efectes de compliment de les obligacions establertes a cada procediment i seguiment de les actuacions.

Legitimació: compliment d'obligació legal.

Persones destinàries: altres administracions públiques per garantir la intercomunicació i coordinació de registres.

Drets de les persones interessades: per poder exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de limitació del tractament heu d'adreçar-vos a l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

> Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a [www.santacristina.cat](http://www.santacristina.cat)