Ajuntament de Santa Cristina d'Aro

EDICTE

Aprovació de les bases específiques reguladores de l'elecció de la Colla Carnestoltes del Carnaval 2027 de Santa Cristina d'Aro

Es fa saber que el Ple de l'Ajuntament, en la sessió extraordinària realitzada el dia 20 d'octubre de 2026, va aprovar les bases específiques reguladores de l'elecció de la Colla Carnestoltes del Carnaval 2027 de Santa Cristina d'Aro.

De conformitat amb l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, **s'exposen al públic** pel termini de **vint (20) dies hàbils** el contingut de les bases reguladores que tot seguit es transcriuen, mitjançant anunci en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG)*, en el tauler d'anuncis de la Corporació i a la pàgina web municipal, perquè els interessats presentin, si s'escau, les al·legacions que considerin pertinents; amb el benentès que en el cas que, conclòs el termini, no s'hagin presentat suggeriments, al·legacions o reclamacions, esdevindrà aprovat definitivament, sense necessitat d'adoptar nou acord.

ANNEX

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE L'ELECCIÓ DE LA COLLA CARNESTOLTES DEL CARNAVAL 2027 DE SANTA CRISTINA D'ARO.

PRIMER. OBJECTE

Al municipi de Santa Cristina d'Aro hi ha una llarga tradició carnavalesca, essent una festivitat que forma part de la tradició municipal amb una gran participació tant dels ciutadans i colles del municipi, com de les colles carnavalesques dels municipis propers.

Amb la voluntat de potenciar aquesta participació ciutadana, fomentar la promoció i la qualitat del Carnaval de Santa Cristina d'Aro l'Ajuntament elabora les presents bases per determinar l'elecció d'una colla que representi el municipi durant tot els actes del Carnaval 2027.

SEGONA. MARC LEGAL

El marc jurídic que regula les presents bases és el següent:

- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions
- El Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

En matèria de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la Llei 19/2014, de 29 de novembre.

TERCERA. PARTICIPANTS, REQUISITS I OBLIGACIONS

Podran ser participants del present concurs:

Diputació de Girona
Butlletí Oficial de la Província de Girona
Núm. BOP 206 · Núm. edicte 9141 · Data 26-10-2026 · CVE BOP-2026_0_206_9141 · Pàg. 1-7 · https://ddgi.cat/bop
BOP
Codi Validació: 3GGNC57NC5E276275LAHHDYCZ
Verificació: https://santacristina.eadministracio.cat/

- Colles de Carnaval legalment constituïdes que siguin membres de l'Associació de Colles de Carnaval de Santa Cristina d'Aro i, per tant, amb domicili social a Santa Cristina d'Aro, que:
    - No hagin estat excloses de la participació al Carnaval 2027.
    - Estiguin al dia de la documentació presentada al registre Municipal d'Entitats
- Les persones físiques que actuïn en representació de les esmentades colles.

Obligacions:
- Organitzar la presentació del Carnaval 2027.
- Visita i consignes a l'escola Pedralta
- Visita a l'Escola Bressol
- Presència a la rua i festival infantil, i atorgament de premis del concurs infantil de disfresses del Carnaval 2027.
- Dijous gras: Realització d'una activitat de dinamització comercial de Carnaval
- Visita a la Gent Gran
- Presència a les rues dels 3 municipis de la Vall d'Aro sense dret a percebre cap premi
- Assistència la rua i a l'acte de l'enterrament de la Sardina
- Organització de la sardinada i botifarrada popular
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan instructor, si escau, i a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, com també de tots els estats comptables i registres específics exigits per les bases reguladores específiques.
- No estar afecte per causa d'incompatibilitat legal.

QUARTA. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

El procediment per a l'atorgament del premi previst en aquestes bases serà per concurrència competitiva.

La presentació de la sol·licitud comporta l'acceptació de les Bases d'aquesta convocatòria per part de la persona física beneficiària i del seu representant legal en cas que sigui menor d'edat.

En tot procediment es respectaran els principis de publicitat, transparència, concurrència igualtat i no discriminació.

El procediment de tramitació serà mitjançant convocatòria pública que s'ajustarà al que disposen aquestes bases.

CINQUENA.- SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ

Inici
El procediment s'iniciarà a instància de part. La tramitació de la concessió d'aquests ajuts vindrà determinada a la convocatòria.
Correspondrà a la Junta de Govern la convocatòria i la resolució de l'atorgament dels ajuts.
La resolució definitiva es notificarà a les persones beneficiàries.

Sol·licitud:
Les sol·licituds es presentaran, mitjançant el tràmit específic que s'habilitarà a la seu-e de l'ajuntament.

Diputació de Girona
Butlletí Oficial de la Província de Girona
Núm. BOP 206 · Núm. edicte 9141 · Data 26-10-2026 · CVE BOP-2026_0_206_9141 · Pàg. 2-7 · https://ddgi.cat/bop
BOP
Codi Validació: 3GGNC57NC5E276275LAHHDYCZ
Verificació: https://santacristina.eadministracio.cat/

La presentació de la sol·licitud comporta la plena acceptació d'aquestes bases.

La documentació que caldrà annexar a la sol·licitud és la següent:
- Declaració responsable:
    - Que el/la participant és coneixedor/a de les bases reguladores dels premis i les accepta.
    - Que les dades que consten en la sol·licitud s'ajusten a la realitat i que queda assabentat/da que la inexactitud de les circumstàncies declarades podrà donar lloc a la denegació o revocació de la subvenció.
    - Que no esta sotmès a les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari de la subvenció, previstes als apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003. Aquest comportament s'ha de mantenir al llarg de tot el procediment. En el moment de presentar la sol·licitud, abans de la resolució d'atorgament i abans de rebre qualsevol pagament.
- Acreditació de la no oposició a que l'Ajuntament consulti a la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) si l'entitat està al corrent d'obligacions tributàries amb la Seguretat Social.
  En cas d'oposició, caldrà que l'entitat aporti els certificats d'estar al corrent d'aquestes obligacions en el moment de la petició i en el moment del cobrament de la subvenció
- Autorització expressa a que l'Ajuntament consulti a:
    - l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) si l'entitat està al corrent d'obligacions tributàries amb l'Administració General de l'Estat
    - l'Agència Tributària de Catalunya (ATC) si l'entitat està al corrent d'obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat

  En cas de no autorització, caldrà que l'entitat aporti els certificats d'estar al corrent d'aquestes obligacions en el moment de la petició i en el moment del cobrament de la subvenció.

Termini de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds juntament amb la documentació exigida s'hauran de presentar al Registre d'entrada de l'Ajuntament o a través de qualsevol dels mitjans assenyalats a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques en el termini que s'especifiqui a la convocatòria.

Esmena de sol·licituds

Quan s'observin defectes o omissions en les sol·licituds o es consideri necessari ampliar la informació, s'emplaçarà al sol·licitant, perquè, en el termini màxim de 10 dies, esmeni les mancances o aporti els documents, advertint-lo que, si no ho fa així, es tindrà per desistit de la seva sol·licitud.

SISENA. CRITERIS D'ATORGAMENT

Per a escollir la colla carnestoltes 2027 es seguirà el següent procediment:
- Es separaran les colles sol·licitants que ja han estat escollides en edicions anteriors, que quedaran a la reserva.
- Es realitzarà un sorteig entre les restants colles sol·licitants que no han estat escollides abans, tot ordenant les sol·licituds d'acord amb la data del Registre d'entrada, dipositant en una bossa, tantes butlletes numerades com colles candidates i extraient de la bossa una de les butlletes que correspondrà a la colla Carnestoltes 2027.

Butlletí Oficial de la Província de Girona · Núm. BOP 206 · Núm. edicte 9141 · Data 26-10-2026 · CVE BOP-2026_0_206_9141 · Pàg. 3-7 · https://ddgi.cat/bop
Diputació de Girona
BOP
Codi Validació: 3GGNC57NC5E276275LAHHDYCZ
Verificació: https://santacristina.eadministracio.cat/

- De no existir cap colla candidata que no hagi estat escollida mai, es nomenarà colla Carnestoltes 2027 la colla de reserva que porti més edicions sense ser-ho segons la informació que consta a la Base de dades de l'Ajuntament.

SETENA. QUANTIA DEL PREMI

La quantia del premi és de 3.100,00€.

VUITENA. INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ

Instrucció:
La instrucció del procediment correspon a l'Àrea de Festes.

Les peticions seran examinades i comprovades per l'òrgan col·legiat, format per la Regidora de Festes i 2 tècnics municipals, que, emetrà un informe on hi constin:
- Les sol·licituds presentades.
- Les sol·licituds admeses.
- La entitat escollida d'acord amb el resultat del sorteig
- La quantia de la subvenció proposada.
- Les sol·licituds desestimades, amb l'especificació dels motius.

L'òrgan col·legiat formularà la proposta de resolució definitiva, on hi constaran la relació de sol·licitants, les colles beneficiàries proposades i una relació de les sol·licituds que no han obtingut premi, indicant el motiu.

La proposta s'elevarà a l'Alcalde o a l'òrgan a qui hagi delegat que, com a òrgan concedent, resoldrà d'acord amb l'article 24 i el 25 LGS i en els termes establerts a les instruccions de gestió i justificació de subvencions.

El termini màxim per resoldre i notificar el procediment serà de 1 mes, comptat a partir del dia següent a la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Tant l'acord de concessió com els possibles de denegació es notificaran individualment als interessats.

La notificació de la resolució és realitzarà d'acord amb el previst en l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Un cop transcorregut el termini establert sense que s'hagi notificat la resolució, la sol·licitud s'entendrà desestimada per silenci administratiu negatiu.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

De conformitat amb l'article 20.8.b) de la LGS i amb les condicions establertes en el mateix, les ajudes concedides es publicaran a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) fent constar el programa i crèdit pressupostari al que s'imputin, persona beneficiària, quantitat concedida, objectiu i finalitat del premi. La mateixa informació es publicarà al Portal de Transparència de l'Ajuntament.

Diputació de Girona
Butlletí Oficial de la Província de Girona
Núm. BOP 206 · Núm. edicte 9141 · Data 26-10-2026 · CVE BOP-2026_0_206_9141 · Pàg. 4-7 · https://ddgi.cat/bop
BOP
Codi Validació: 3GGNC57NC5E276275LAHHDYCZ
Verificació: https://santacristina.eadministracio.cat/

NOVENA. JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT

El premi s'abonarà mitjançant transferència bancària al compte indicat per la colla beneficiària, un cop comprovat que compleix els requisits i les obligacions necessaris per rebre'l.

No es preveu la possibilitat de fer pagaments anticipats i abonaments a compte.

DESENA. MODIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ

En cas de que l'entitat beneficiària renunciï al premi, l'Ajuntament podrà repetir el sorteig en els termes que s'especifiquen en el punt quart d'aquesta convocatòria, tot excloent l'entitat que hagi renunciat al premi.

ONZENA. COMPATIBILITAT AMB ALTRES AJUTS I SUBVENCIONS

Aquest premi no és incompatible amb altres ajuts que atorguin altres administracions.

DOTZENA. INCOMPLIMENTS I EXCLUSIONS

Les causes establertes per la Llei general de subvencions (38/2003 de 17 de novembre).

La colla beneficiària estarà subjecta al règim de responsabilitats i sancions administratives previst en la normativa aplicable, incloses la Llei general pressupostària i la Llei general tributària.

TRETZENA- FISCALITZACIÓ

Amb caràcter previ a l'acord definitiu de l'atorgament dels premis serà preceptiu l'informe d'Intervenció sobre l'existència del suficient crèdit disponible, d'acord amb el que disposa el Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local i, les instruccions internes de fiscalització prèvia limitada aprovades pel Ple de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

CATORZENA. PRINCIPIS ÈTICS I DE CONDUCTA

Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de dur a terme, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, a parer seu, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de dur a terme qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- No dur a terme accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts, o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

Diputació de Girona
Butlletí Oficial de la Província de Girona
Núm. BOP 206 · Núm. edicte 9141 · Data 26-10-2026 · CVE BOP-2026_0_206_9141 · Pàg. 5-7 · https://ddgi.cat/bop
BOP
Codi Validació: 3GGNC57NC5E276275LAHHDYCZ
Verificació: https://santacristina.eadministracio.cat/

- Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que dugui a terme per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació sol·licitada per a les finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de manera directa per previsió legal, en els supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i les regles de conducta són aplicables el règim sancionador que recull la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que estableix l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències previstes en la legislació vigent en matèria de subvencions.

QUINZENA- RENÚNCIA

Les persones beneficiàries poden renunciar en qualsevol moment als premis atorgats, de manera que perden el dret a exigir-los. La renúncia es formalitza mitjançant la presentació al registre de l'ajuntament de l'escrit corresponent, signat per la persona beneficiària.

SETZENA- PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes i la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals, l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, tractarà les dades facilitades per les persones que presentin la sol·licitud, amb la finalitat de gestionar sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació del present concurs, i seran conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu.

Per a les obligacions de transparència s'ha previst la cessió de les seves dades per al registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al web del sistema Nacional de publicitat de subvencions. No s'ha previst cap altre cessió.

DISSETENA- REVISIÓ D'ACTES

La revisió dels ajuts de la convocatòria correspon a l'òrgan competent i, prèvia comunicació a la part interessada, podrà efectuar-se d'ofici.

La revisió d'ofici s'efectuarà quan l'òrgan competent tingui coneixement de circumstàncies susceptibles de modificar el dret als ajuts de la convocatòria de les condicions que determinen el seu reconeixement i fixació de la quantia.

Diputació de Girona
Butlletí Oficial de la Província de Girona
Núm. BOP 206 · Núm. edicte 9141 · Data 26-10-2026 · CVE BOP-2026_0_206_9141 · Pàg. 6-7 · https://ddgi.cat/bop
BOP
Codi Validació: 3GGNC57NC5E276275LAHHDYCZ
Verificació: https://santacristina.eadministracio.cat/

En cas que l'Ajuntament detecti una situació de frau, se li reclamaran totes les quanties concedides, sense perjudici de les possibles accions, fins i tot penals, que es puguin exercir per part de l'Ajuntament.

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que disposa el títol IV de la LGS.

DIVUITENA- PUBLICITAT

La publicitat de les Bases Reguladores d'aquesta subvenció, un cop aprovades pel Ple municipal, s'efectuarà mitjançant la seva publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i en el taulell d'anuncis de la corporació.

DISPOSICIO FINAL

Les presents Bases entraran en vigor l'endemà de la seva publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Girona* i seran vigent durant l'anualitat 2027

Diputació de Girona
Butlletí Oficial de la Província de Girona
Núm. BOP 206 · Núm. edicte 9141 · Data 26-10-2026 · CVE BOP-2026_0_206_9141 · Pàg. 7-7 · https://ddgi.cat/bop
BOP
Codi Validació: 3GGNC57NC5E276275LAHHDYCZ
Verificació: https://santacristina.eadministracio.cat/
Document signat digitalment des de la plataforma eAdministració | Pàgina 7 de 7
Document signat per JOSEP XIFRE DEULOFEU - (FIRMA)
en data 21/10/2026
Signat per:
Diputació de Girona