

ORDENANÇA FISCAL NÚMERO 1

ORDENANÇA GENERAL DE GESTIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ

CAPÍTOL I. PRINCIPIS GENERALS

Article 1. NATURALESIA DE L'ORDENANÇA

1. La present Ordenança Fiscal General conté les normes comunes, que són considerades part integrant de les Ordenances Fiscals específiques, reguladores de cada tribut i sense perjudici de l'aplicació supletòria de les normes que recull l'article 5.E) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

2. El seu fonament legal és el previst en els articles 4, 5 i 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, i 12 del RD legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals

Article 2. DRET SUPLETORI

1. El dret supletori a la present Ordenança està constituït per les següents normes:

- a) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, el RD legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- b) El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de Règim local de Catalunya.
- c) La Llei 25/98, de 13 de juliol, de Taxes i Preus públics.
- d) La Llei 47/2003, general pressupostària.
- e) La Llei 58/2003 que aprova la Llei General Tributària.
- f) La Llei 49/2015, sobre Procediment administratiu comú.

2. Completen el marc del dret supletori de la present Ordenança les normes reglamentàries de desenvolupament de la legislació anterior.

Article 3. ÀMBIT D'APLICACIÓ

1. Les Ordenances s'aplicaran en el terme municipal de Santa Cristina d'Aro, conforme als principis de residència efectiva i de territorialitat.

2. Excepte que l'ordenança específica prevegi una altra data, les Ordenances Fiscals entraran en vigor a partir de la publicació del text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província.

Article 4. BENEFICIS FISCALS

1. És requisit imprescindible pel seu gaudiment estar al corrent de les obligacions tributària amb l'Ajuntament.

2. Quan en les respectives Ordenances es declari algú amb dret a exempció o bonificació, aquest benefici no empara les persones que, sigui quina sigui la seva relació

amb l'exempt, tinguin personalitat pròpia i independent i no tinguin reconeguda per llei l'exempció o bonificació.

3. El termini per a sol·licitar les bonificacions coincidirà amb el termini per a recórrer la liquidació de l'exercici en què se sol·licita la bonificació, d'acord amb el que disposa l'article 14.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2004. En cas contrari la bonificació tindrà efectes a partir de l'exercici següent al de la seva sol·licitud.

CAPÍTOL II. SUBJECTES PASSIUS

Article 5. SUBJECTES OBLIGATS AL PAGAMENT

1. Les persones físiques o jurídiques obligades al pagament dels deutes tributaris com a deutors principals, ho seran per algun d'aquests conceptes:

- a) Subjecte passiu, sigui com a contribuent o substitut.
- b) Els retenidors i qui hagi d'efectuar ingressos a compte.
- c) Els subjectes infractors, per les sancions pecuniàries que els siguin imposades.

2. A falta de pagament per part del deutor principal, estan obligats al pagament:

- a) Els responsables solidaris després de l'acte administratiu de derivació de responsabilitat.
- b) Els responsables subsidiaris i els responsables per afecció de béns, amb la prèvia declaració de fallits dels deutors principals, després de l'acte administratiu de derivació de responsabilitat.
- c) Tanmateix són obligats tributaris els obligats a realitzar pagaments fraccionats, els retenidors, els obligats a practicar pagaments a compte, els obligats a repercutir, els obligats a suportar la repercussió, els obligats a suportar la retenció, els obligats a suportar els ingressos a compte i els beneficiaris de supòsits d'exempció, devolució o bonificacions tributàries, quan no tinguin la condició de subjecte passiu, així com tots aquells a qui la normativa tributària imposa l'acompliment d'obligacions tributàries formals.

3. Quan siguin dos o més els responsables solidaris o subsidiaris d'un mateix deute, aquest es podrà exigir íntegrament a qualsevol d'ells.

4. Els successors *mortis causa* dels obligats al pagament dels deutes enumerats en els punts anteriors, se subrogaran en la posició de l'obligat a qui succeeixin i respondran de les obligacions pendents dels seus causants amb les limitacions que resultin de la legislació civil per a l'adquisició d'herència. Tot i això, en el moment de la mort del subjecte infractor no es transmetran les sancions pecuniàries que li hagin estat imposades.

5. Els obligats davant de l'administració municipal per deutes tributaris, respondran del seu pagament amb tots els seus béns presents i futurs, a excepció de les limitacions establertes per la Llei.

6. Les variacions d'ordre físic, econòmic o jurídic, incloent-hi les modificacions de titularitat, tindran efectivitat a partir de l'any següent a aquell en què es produeixen. En cas de sol·licitud de divisió d'un rebut entre dos o més titulars, la divisió tindrà efectes a

l'any següent de la sol·licitud, i no s'executarà si l'import resultant d'un rebut és inferior a 6 €.

Article 6. OBLIGACIONS DEL SUBJECTE PASSIU

El subjecte passiu està obligat a:

- a) Pagar el deute tributari.
- b) Formular les declaracions i comunicacions que s'exigeixin per cada tribut.
- c) Tenir a disposició de l'administració municipal documents que hagi de dur i conservar el subjecte passiu d'acord amb la Llei, segons estableixi en cada cas l'ordenança corresponent.
- d) Facilitar la pràctica d'inspeccions i comprovacions.
- e) Proporcionar a l'administració municipal les dades, els informes, els antecedents i els justificants que tinguin relació amb el fet imposable.

Article 7. RESPONSABLES SUBSIDIARIS

1. Seran responsables subsidiaris els determinats en la Llei.
2. En els casos de responsabilitat subsidiària serà inexcusable la declaració prèvia d'insolvència del subjecte passiu mitjançant acte administratiu de derivació de responsabilitat, dictat per Decret d'Alcaldia, sense perjudici de les mesures cautelars que abans d'aquesta declaració pugui adoptar l'Alcaldia d'acord amb les prevencions reglamentàries establertes.

Article 8. RESPONSABLES SOLIDARIS

1. Seran responsables solidaris dels deutes tributaris, aquells previstos per les lleis.

Article 9. RESPONSABLES PER ADQUISICIÓ D'EXPLOTACIONS O ACTIVITATS ECONÒMIQUES

Els deutes tributaris, liquidats o pendents de liquidar, i les responsabilitats derivades de l'exercici d'explosions i activitats econòmiques, seran exigibles solidàriament, a qui succeeixi per qualsevol causa en la titularitat o en l'exercici de l'activitat.

No es derivarà responsabilitat en el cas que l'adquirent sol·liciti certificació detallada dels deutes derivats de l'exercici de l'activitat, amb data anterior a la compra d'aquesta, i el contingut del certificat fos negatiu o no es facilités en el termini de dos mesos.

Article 10. SUCCESSORS DEL DEUTE TRIBUTARI

S'atendrà a l'article 39 de la Llei 58/2003 General Tributària.

Article 11. REPRESENTANTS

Els subjectes passius podran actuar per mitjà de representant, amb el qual s'entendran les successives actuacions administratives, si no es fa manifestació en contra. El representant haurà d'acreditar la representació amb poder suficient.

Article 12. DOMICILI FISCAL

1. Els subjectes passius han de declarar el seu domicili tributari. A tots els efectes s'estimarà subsistent l'últim domicili consignat per aquells, en qualsevol document de naturalesa tributària, mentre que no donin coneixement d'altre domicili a l'Ajuntament o aquest no ho rectifiqui mitjançant la comprovació pertinent.

2. Per als empadronats en el municipi el seu domicili serà el que figura en el Padró. Els subjectes passius que visquin fora del municipi hauran de declarar un domicili per a notificacions en el terme municipal, i, si no ho han fet, s'entén que és vàlida la notificació feta a qualsevol dels seus establiments, finques, o lloc on s'hagi produït el fet imposable.

Article 13. RESIDÈNCIA

1. Els subjectes passius que resideixin a l'estranger durant més de sis mesos de cada any natural estaran obligats a designar un representant amb domicili en territori espanyol quan operin en aquest territori a través d'un establiment permanent.

2. Les persones jurídiques residents a l'estranger que desenvolupin activitats en el municipi tindran el seu domicili fiscal en el lloc on radiqui l'afectiva gestió administrativa i la direcció dels seus negocis.

CAPÍTOL III. GESTIÓ

Article 14. EL FET IMPOSABLE

Constituirà el fet imposable, la realització del qual origina el naixement de l'obligació tributària, algun dels següents supòsits:

1. En les taxes, la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic, prestació d'un servei públic o la realització d'una activitat administrativa de competència local que es refereixi al subjecte passiu, l'afecti o el beneficiï de manera particular, i, en tot cas, quan concorrin les circumstàncies següents:

- a) Que siguin de sol·licitud o recepció obligatòria.
- b) Que no es presti per la iniciativa privada, o que es tracti de serveis o activitats que impliquin manifestació d'exercici d'autoritat.

2. En les contribucions especials, l'obtenció per al subjecte passiu d'un benefici o d'un augment de valor dels seus béns com a conseqüència de la realització d'obres públiques o de l'establiment o ampliació de serveis públics, de caràcter local, per les Entitats respectives.

3. En els impostos, l'específic que expressament prevegi cada Ordenança Fiscal, o la norma en què es fonamenta.

Article 15. DETERMINACIÓ DE LES BASES IMPOSABLES

1. L'ordenança fiscal reguladora de cada exacció establirà els mitjans i mètodes per a determinar la base imposable dintre dels següents règims:

- a) Estimació directa.
- b) Estimació objectiva.

c) Estimació indirecta.

2. En l'ordenança pròpia de cada exacció s'establiran els mitjans i els mètodes per a determinar la base de gravamen dintre dels règims d'estimació directa, objectiva i indirecte.

3. S'entendrà per base liquidable el resultat de practicar en la base imposable, aquelles reduccions que s'escaiguin, segons la Ordenança Fiscal corresponent.

Article 16. ESTIMACIÓ DIRECTE

La determinació de les bases en règim d'estimació directe correspondrà a l'administració i s'aplicarà mitjançant declaracions o documents presentats o la comprovació del fet imposable o de les dades consignades en els llibres i registres.

Article 17. ESTIMACIÓ OBJECTIVA

1. Aquest mètode s'utilitzarà per a la determinació singular o global de les bases tributàries, servint-se de l'índex, dels mòduls o d'altres previstes en la Ordenança Fiscal corresponent.

2. Les referències a les categories de vies públiques o de zones en determinades Ordenances seran d'aplicació d'acord amb la classificació aprovada i es considerarà com annex d'aquesta Ordenança. Els carrers que no figurin a la classificació, seran considerats com de resta de terme.

3. L'estimació objectiva es podrà practicar mitjançant, conveni individual o conveni col·lectiu, amb agrupacions de contribuents.

Article 18. ESTIMACIÓ INDIRECTA

Aquest mètode s'entén subsidiari als dos anteriors, i s'aplicarà, en els supòsits previstos a la Llei General Tributària.

Article 19. TIPUS DE GRAVAMEN

Tindran la consideració de tipus de gravamen els de caràcter proporcional o progressiu que correspongui aplicar sobre la respectiva base liquidable per a determinar la quota

Article 20. QUOTA

La quota tributària podrà determinar-se en funció del tipus de gravamen aplicable, segons quantitat fixa senyalada a l'efecte en les Ordenances respectives, o be conjuntament per ambdós procediments.

L'impagament de les quotes de les Taxes del Servei d'escorxador, Servei escola bressol, Servei de treballadora familiar, Servei de casal, Entrada de vehicles a través de les voreres i reserves de via pública per a ús comercial i industrial i Servei d'escola de música, donarà lloc a la suspensió del servei, fins que el deutor es trobi al corrent de pagament.

L'impagament de qualsevol tribut (impostos, taxes, contribucions, quotes, etc) impedirà que el deutor es pugui matricular o inscriure en cap activitat o servei no obligatori, llevat que es negociï, s'aprovi i s'acompleixi un pla de pagament del deute.

Per raons d'economia no es tramitaran les liquidacions que hagin de ser notificades amb import inferior a 6 euros.

Article 21. DEUTE TRIBUTARI

1. El deute tributari estarà constituït essencialment per la quota que anirà a càrrec del subjecte passiu, fixada d'acord a la corresponent Ordenança Fiscal.

2. Formaran també part, si escau, del deute tributari:

- a) Els recàrrecs exigibles legalment sobre les bases o quotes
- b) L'integrés de demora
- c) Els recàrrecs del període executiu
- d) Els recàrrecs per presentació extemporània

Article 22. PROCEDIMENT DE GESTIÓ TRIBUTARIA

INICI

La gestió tributària s'iniciarà:

- a) Per declaració o iniciativa del subjecte passiu o obligat al pagament d'acord a l'art. 5 de la present Ordenança.
- b) D'ofici
- c) Per actuació investigadora dels òrgans administratius.

DECLARACIÓ

1. Tindrà la consideració de declaració tributària qualsevol document mitjançant el qual es manifesti o reconegui davant l'administració municipal que s'han produït les circumstàncies o els elements integrants del fet imposable.

2. La presentació d'una declaració no implica l'acceptació de la procedència del gravamen.

3. Es considerarà també declaració tributària la presentació dels documents en els quals es contingui o que constitueixin el fet imposable.

4. L'administració municipal pot reclamar declaracions, ampliació d'aquestes, i solució dels defectes advertits, quan siguin necessaris per a la liquidació del tribut i de la seva comprovació, així com la informació suplementària procedent.

CONSULTES

Els subjectes passius i altres obligats al pagament poden formular a l'administració municipal consultes degudament documentades, en relació amb el règim, la classificació o la qualificació tributària que en cada cas els correspongui. El procediment i la responsabilitat que deriva de les consultes es regula a l'article 88 de la Llei General Tributària.

RECTIFICACIONS I REVISIONS

1. L'administració municipal podrà rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància de part, els errors materials o de fet i els aritmètics, comesos en el procediment de gestió tributària, sempre que no hagin transcorregut cinc anys des que es dictà l'acte administratiu que es pretén rectificar.

2. Respecte als procediments especials de revisió dels actes dictats en matèria de gestió tributària actuarà d'acord a l'art 110 de la Llei 7/85, Llei de Bases de Règim Local, i art 14 del RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Article 23. DEUTES DE VENCIMENT PERIÒDIC I NOTIFICACIÓ COL·LECTIVA

1. Seran objecte de notificació col·lectiva els deutes de venciment periòdic, en què per la seva naturalesa es produeixi continuïtat del fet imposable.

2. Hauran de contenir, ultra les dades específiques que cada un d'ells requereixi, els elements del deute d'acord amb l'article 124 de la Llei General Tributària.

3. Per als rebuts de cobrament periòdic es confeccionaran anualment els padrons corresponents i es sotmetran a l'aprovació de l'alcalde, o de la Comissió de Govern si ho té delegat.

En l'acord d'aprovació es fixarà l'inici dels terminis de pagament en període voluntari. En cap cas serà inferior a dos mesos.

4. Es podrà presentar, davant l'Alcaldia o la Comissió de Govern, recurs de reposició previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província.

5. L'exposició al públic dels deutes de venciment periòdic i notificació col·lectiva, amb els requisits legals establerts en el RD 939/2005, art 23 a 25, tindrà tots els efectes propis de la notificació.

6. Les altes presentades pels interessats o descobertes per la inspecció municipal tindran efecte des de la data en què neixi l'obligació de contribuir, i seran incorporades al padró del període següent; al mateix temps, es produirà la liquidació dels períodes intermedis que no hagin prescrit.

7. Les baixes presentades hauran de ser formulades pels subjectes passius i seran comprovades per la inspecció i, si aquesta dóna el seu informe favorable, tindran efecte a partir del període següent al qual foren presentades.

Article 24. CLASSES DE LIQUIDACIÓ

Les liquidacions tributàries seran provisionals o definitives.

Tindran la consideració de definitives les practicades amb comprovació administrativa del fet imposable i de la seva valoració, tant si hi ha hagut o no liquidació provisional.

En els altres casos, tindran caràcter de provisionals, ja sigui a compte, complementàries, caucionals, parcials o totals.

Article 25. NOTIFICACIÓ

Les liquidacions tributàries es notificaran als subjectes passius d'acord amb l'article 102 de la Llei General Tributària.

Les notificacions defectuoses produiran efecte a partir de la data en què el subjecte passiu es doni expressament per notificat, interposi recurs, o efectui l'ingrés del deute tributari.

Article 26. AUTOLIQUIDACIONS

1. El sistema d'autoliquidació s'aplicarà quan el dret de la Hisenda Local es manifesta com a conseqüència d'una declaració obligatòria del subjecte passiu indicadora de l'existència d'un supòsit de fet que determina l'obligació de contribuir.

Simultàniament a la declaració que incorporarà els elements de la relació tributària imprescindibles per a practicar la liquidació, s'efectuarà d'ingrés corresponent que tindrà el caràcter de liquidació provisional, subjecta a comprovació.

2. Hauran d'efectuar-se les dites autoliquidacions en els terminis establerts en les Ordenances Fiscals específiques de cada tribut.

3. Les autoliquidacions efectuades fora de l'esmentat termini sense requeriment per part de l'administració, i ingressi l'import de la deute, no serà exigible el recàrrec de constrenyiment, però meritaran els recàrrecs extemporanis previstos a l'art. 27 de la LGT.

4. Als efectes de presentació d'autoliquidació, s'utilitzarà obligatòriament el model facilitat per l'Administració al qual s'acompanyaran els documents necessaris per a la liquidació del tribut.

5. L'Alcaldia disposarà els tributs en els quals s'hagi d'exigir l'autoliquidació. No obstant això, l'autoliquidació s'exigirà en els següents impostos i taxes: Vehicles de tracció mecànica, Llicències urbanístiques, Obertura d'establiments, Utilització privativa de la via pública o realització d'activitats administratives de competència local.

Article 27. DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS

1. Quan de la resolució d'un expedient resulti un ingrés indegut, l'Oficina de Rendes i Exaccions procedirà a instruir les diligències de devolució d'acord amb el que estableixen la LGT i el RD 520/2005, de 13 de maig.

Article 28. DELEGACIÓ DE LA GESTIÓ TRIBUTARIA

1. De conformitat amb el que disposen els articles 7 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i 42 del text refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, l'Ajuntament podrà delegar tant a la Comunitat Autònoma, com al Consell Comarcal, com a altres Entitats Locals en la qual estigui integrada, llurs facultats tributàries de gestió, inspecció, recaptació i revisió, sens perjudici de les delegacions i d'altres fórmules de col·laboració que pot també establir amb d'altres administracions públiques.

2. Correspon al Ple adoptar l'acord de delegació, que haurà de fixar l'abast i el contingut d'aquesta.

3. Acceptada la delegació per part de l'ens supramunicipal delegat es farà pública, mitjançant edictes que es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a general coneixement.

CAPÍTOL IV - INSPECCIÓ TRIBUTÀRIA

Article 29. INSPECCIÓ MUNICIPAL

Constitueixen la inspecció tributària d'aquest Ajuntament els òrgans de l'Administració Municipal, o d'altre ens supramunicipal al qual s'hagi delegat aquesta facultat, que tenen encomanada la funció de comprovar la situació tributària dels distints subjectes passius i d'altres obligats tributaris amb la finalitat de verificar el compliment exacte de les seves obligacions i deures vers la Hisenda Pública municipal, procedint, si escau, a la regularització corresponent.

Article 30. FUNCIONS DE LA INSPECCIÓ

Correspon a la Inspecció tributària municipal:

- a) La investigació dels fets imposables ignorats per l'Administració Municipal.
- b) La integració definitiva de les bases tributàries, mitjançant l'anàlisi i avaluació d'aquestes en els seus distints règims de determinació o estimació, i la comprovació de les declaracions o de les declaracions-liquidacions, per a determinar la seva veracitat i la correcta aplicació de les normes, establint l'import dels deutes tributaris corresponents.
- c) Comprovar l'exactitud dels deutes tributaris ingressats en virtut de declaracions-documents d'ingrés.
- d) Practicar les liquidacions tributàries que resultin de les actuacions de comprovació i d'investigació.
- e) Realitzar, per pròpia iniciativa o a sol·licitud dels altres Òrgans de l'Administració municipal, aquelles actuacions inquisitives o d'informació que s'hagin d'efectuar prop dels particulars o d'altres organismes que directament o indirectament condueixin a l'aplicació dels tributs.
- f) La informació als subjectes passius i altres obligats tributaris sobre les normes fiscals vigents en aquest municipi i de l'abast dels drets i obligacions que se'n deriven.
- g) Les altres funcions que, d'acord amb el que estableix la legislació aplicable, se li encomanin.

Article 31. CLASSES D'ACTUACIONS

Les actuacions inspectores podran ésser:

- a) De comprovació i investigació
- b) D'obtenció d'informació amb transcendència tributària
- c) De valoració
- d) D'informe i assessorament

Article 32. LIQUIDACIONS TRIBUTÀRIES DERIVADES DE LES ACTES D'INSPECCIÓ

1. Correspondrà a l'Òrgan municipal competent dictar els actes administratius de liquidació tributària que procedeixin com a conseqüència de les actuacions de la inspecció.
2. Els recursos de reposició que procedeixin, es presentaran davant l'Òrgan que ha dictat l'acte, de conformitat amb el que disposa l'article 14.4 de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Article 33. ACTES I DOCUMENTS

La Comissió de Govern o l'ens supramunicipal delegat establirà els models d'actes i altres documents necessaris per a la inspecció tributària municipal.

Article 34. ENTRADA I RECONeixEMENT DE FINQUES

Correspondrà a l'Alcalde o President de l'ens supramunicipal delegat expedir i signar l'autorització escrita a què es refereix l'article 182.2.b del Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol.

Article 35. PLANS D'INSPECCIÓ

1. La Comissió de Govern, dins l'àmbit de les seves competències, o, si escau, l'ens supramunicipal delegat, podrà planificar la inspecció tributària d'aquest municipi, sens perjudici de les fórmules de col·laboració que, de conformitat amb la normativa vigent, puguin establir-se amb l'Administració de l'Estat, de la Generalitat o d'altres Administracions Tributàries.
2. Correspondrà a la Comissió de Govern l'aprovació dels plans municipals d'inspecció i d'altres fórmules de col·laboració que puguin establir-se.

Article 36. REMISSIÓ NORMATIVA

Les funcions, les facultats, les actuacions, els procediments i la documentació de la inspecció tributària municipal, s'ajustarà al que estableix la Llei General Tributària, el Reglament General de les actuacions i dels procediments de gestió i inspecció tributària i les altres normes que resultin d'aplicació, dins l'àmbit de les seves competències.

CAPÍTOL V. - RECAPTACIÓ

Secció Primera. NORMES GENERALS

Article 37. DISPOSICIÓ GENERAL

La gestió recaptatòria consisteix en l'exercici de la funció administrativa encaminada a la realització dels crèdits tributaris i altres de dret públic a favor de l'Ajuntament i dels seus Organismes Autònoms.

Article 38. RÈGIM LEGAL I REMISSIÓ NORMATIVA

La recaptació municipal es regirà :

- a) Per la Llei General Tributària i altres lleis de l'Estat reguladores de la matèria, així com per les disposicions dictades per al seu desenvolupament.
- b) Per les normes que regulen cada tribut i altres ingressos de dret públic.
- c) Pel Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol, Reglament General de Recaptació
- d) Pel present Capítol d'aquesta Ordenança General.

Article 39. PERÍODES DE RECAPTACIÓ

1. La recaptació es realitzarà en:

Període voluntari

Període executiu

2. En període voluntari, els obligats al pagament faran efectius els seus deutes dins dels terminis assenyalats en l'art. 62.2 de la LGT.

Correspon a la Junta de Govern Local, amb l'informe previ de la Tresoreria Municipal, fixar anualment el calendari del contribuïent en el qual es determinaran tots els terminis d'ingrés periòdic per rebut.

3. En període executiu, la recaptació s'efectuarà per via de constrenyiment sobre el patrimoni de l'obligat que no hagi pagat el deute en període voluntari.

Article 40. ATRIBUCIONS

1. S'atribueix a l'Ajuntament la gestió recaptatòria tant en període voluntari com en executiu, sens perjudici de les delegacions que es puguin efectuar al Consell Comarcal o a la Diputació provincial o a un altre ens supramunicipal.

2. Correspon a l'Alcalde, la superior direcció de la recaptació municipal sens perjudici de la delegació que es pugui efectuar a la Comissió de Govern.

3. Correspon a la Tresoreria municipal la prefectura dels serveis recaptatoris, en els termes establerts en l'article 5.2 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març.

4. Amb la sol·licitud prèvia del President de la Corporació, les actuacions que hagin d'efectuar-se fora del territori del respectiu ens local en relació amb la recaptació, seran practicades pels Òrgans competents de la Generalitat, quan hagin de realitzar-se a Catalunya, i pels Òrgans competents de l'Estat quan hagin de realitzar-se fora de l'àmbit territorial de la Comunitat Autònoma, excepte els casos legalment establerts.

5. El President de la Corporació podrà sol·licitar de les autoritats governatives protecció i auxili quan ho consideri necessari, per al normal exercici de les facultats recaptatòries.

Secció Segona. MITJANS DE PAGAMENT

Article 41. MITJANS DE PAGAMENT

1. El pagament dels deutes tributaris s'haurà de realitzar en efectiu.
2. Excepcionalment, quan així ho disposin les normes reguladores de l'exacció, es pagaran mitjançant efectes timbrats que expedeixi la Corporació. Només quan expressament es disposi per Llei podran admetre's els pagaments en espècie.

Article 42. MITJANS DE PAGAMENT EN EFECTIU

1. Els pagaments dels deutes tributaris que s'hagin de realitzar en efectiu, es faran en algun dels següents mitjans:
 - a) Diners de curs legal
 - b) Únicament s'acceptaran xecs conformats i registrats.
 - c) Qualsevol altre mitjà de pagament legalment acceptat i que autoritzi l'Alcaldia per decret

Es podrà fer el pagament a les entitats col·laboradores amb les quals l'Ajuntament hagi signat el corresponent conveni.

2. Quan el pagament es realitzi a través d'Entitats de Dipòsit que ofereixen el servei de Caixa el procediment a seguir serà l'assenyalat a l'article 14 del Reial Decret 939/2005.
3. Quan el pagament es realitzi a través d'Entitats Col·laboradores el procediment a seguir serà l'assenyalat als articles 17 a 19 de l'esmentat Reial Decret.
4. Llevat dels diners de curs legal i els xecs, l'ús dels quals pot ser simultani per a satisfer un mateix deute no es poden emprar simultàniament diversos mitjans de pagament; elegit un dels admesos, l'import d'aquest ha de correspondre al total del deute.

Article 43. XECS

1. Es podran utilitzar els xecs com a mitjà de pagament dels deutes en les condicions establertes en el vigent Reglament General de Recaptació o normes complementàries i subsidiàries.
2. A més dels requisits exigits per la legislació mercantil el xec haurà de reunir els següents requisits:
 - a) Ser nominatiu i creuat a favor de l'Ajuntament.
 - b) Estar datat en el mateix dia o com a màxim dos dies abans al del lliurament.
 - c) Estar conformat o certificat per l'ens bancari.
 - d) El nom o raó social del lliurador que s'expressarà sota la firma amb claredat.
3. El xec alliberarà del deute pendent d'acord a allò establert a l'article 35 del Reial Decret 939/2005.

Article 44. MITJANS DE PAGAMENT EN EFECTES TIMBRATS

Tindran la condició d'efectes timbrats els regulats a l'article 34 del Reglament General de Recaptació, els quals seran creats i usats d'acord amb les disposicions establertes en aquest.

Article 45. Pagament amb targetes de crèdit o de dèbit

Es podrà liquidar l'import del deute, mitjançant tarja de crèdit o de dèbit, emeses per entitats financeres. Aquest sistema únicament es podrà utilitzar si l'import del deute és igual o superior a 10 €.

Article 46. JUSTIFICANTS DE PAGAMENT

1. El qui pagui un deute municipal tindrà dret que se li lliuri un justificant del pagament realitzat.
2. Els tipus i els requisits que han de tenir els justificants de pagaments seran els que determina el Reglament General de Recaptació vigent, sens perjudici que l'Administració municipal, dins l'àmbit de les seves competències, en pugui establir d'altres.
3. Els ingressos es realitzaran segons la modalitat establerta i en els dies i hores senyalats.

En el cas que el deutor o persona que vulgui realitzar el pagament del deute es presenti en el lloc de cobrament i per qualsevol circumstància el rebut no hi fos, però aparegués en les llistes cobratòries, s'admetrà el pagament i s'expedirà justificant de pagament per part del Cap de l'Oficina Recaptadora.

Article 47. GARANTIES DEL PAGAMENT

Els crèdits en favor de la Hisenda municipal estan garantits en la forma que es determina en la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, la Llei General Pressupostària, la Llei General Tributària, el Reglament General de Recaptació i les altres normes aplicables.

Secció Tercera. AJORNAMENTS I FRACCIONAMENTS DEL PAGAMENT

Article 48. NORMES GENERALS (Ajornaments i fraccionaments del pagament)

1. L'Ajuntament, a sol·licitud dels obligats al pagament, podrà ajornar o fraccionar el pagament dels deutes en els termes previstos en els articles 65 i 82 de la Llei general tributària.
2. Es podran ajornar tots els deutes tributaris i altres de naturalesa pública a favor de l'Ajuntament sempre i quan el seu import sigui superior a 50,00 euros. Per sota d'aquest import només es concedirà l'ajornament, amb caràcter excepcional, si per part de l'Ajuntament es considera discrecionalment que és l'única forma d'efectuar el cobrament.
3. Només es podran fraccionar els deutes tributaris i altres de naturalesa pública a favor de l'Ajuntament que tinguin un import superior a 300,00 euros i quan l'import de les fraccions no sigui inferior a 50,00 euros, llevat d'aquells casos discrecionalment

apreciats per l'Ajuntament en què es consideri que el fraccionament és l'única forma d'efectuar el cobrament.

4. La concessió d'ajornaments i fraccionaments correspon, en general, a la Junta de Govern Local de l'Ajuntament.

5. Els deutes ajornats o fraccionats acreditaran, en tots els casos, interessos de demora per tot el temps que duri l'ajornament o cada fracció, en els termes i als tipus previstos a l'article 26 de la Llei general tributària.

6. Amb caràcter general, per a la concessió d'ajornaments o fraccionaments es requerirà ordre de domiciliació bancària, indicant el número del codi compte client i les dades identificatives de l'entitat financera que hagi d'efectuar el càrrec en compte.

7. Els deutes en període voluntari de pagament s'ajornaran o fraccionaran, a sol·licitud dels obligats al pagament, sempre i quan, a més de les condicions dels apartats 2 i 3, es compleixin els requisits següents:

- a) Presentació de la sol·licitud dins el termini de pagament voluntari.
- b) Que el sol·licitant es trobi al corrent de pagament de les seves obligacions amb l'Ajuntament.
- c) Els criteris generals per a la concessió d'ajornaments i fraccionaments de deutes seran: Els deutes d'import fins a 6.000 euros podran ajornar-se o fraccionar-se per un període màxim de 9 mesos, i si l'import és superior a 6.000 euros, els terminis concedits poden ser fins a 15 mesos.
- d) - Tan sols excepcionalment, i prèvia fonamentació de les dificultats econòmiques, es concediran ajornaments o fraccionaments dels deutes fora dels criteris assenyalats.

8. L'aplicació dels criteris generals assenyalats en els apartats anteriors es podrà modificar en aquells casos en què l'Ajuntament ho consideri necessari per assegurar el cobrament dels deutes.

9. En cas d'incompliment reiterat dels terminis de pagament no s'admetrà a tràmit cap més sol·licitud d'ajornament, fins que es consideri justificat o assegurat el compromís de pagament.

Article 49. COMPETÈNCIES

1. Correspon a la Junta de Govern Local la facultat d'atorgar la resta d'ajornaments o fraccionaments de deutes municipals.

2. En cas de delegació de les facultats de gestió i recaptació, la competència per atorgar ajornaments i fraccionaments de deutes a favor de la Corporació queda reservada a l'Ajuntament, llevat que en l'acord de delegació es disposi expressament una altra cosa.

Article 50. GARANTIES

1. En general, els deutes ajornats o fraccionats s'hauran de garantir en els termes previstos en l'article 82 de la Llei general tributària. Tanmateix, es dispensarà a l'obligat tributari de la constitució de garanties quan l'import principal de la totalitat dels deutes no excedeixin de 6.000,00 euros, i el sol·licitant es trobi al corrent de pagament d'altres obligacions davant l'Ajuntament.

2. En casos molt qualificats i excepcionals, podrà adoptar-se acord motivat d'ajornament o fraccionament de deutes, sense prestació de cap garantia, quan el sol·licitant al·legui i justifiqui la impossibilitat de prestar-la.

3. La garantia cobrirà el nominal del deute i els interessos i recàrrecs meritats fins l'acord de fraccionament, més un 25% del total del deute.

4. La garantia s'aportarà en els 10 dies següents a l'acord d'ajornament o de fraccionament per part de l'Ajuntament. En cas de no aportar-se quedarà sense efectes l'acord de concessió.

5. El càlcul d'interessos s'efectuarà d'acord amb el que estableix l'article 53 del Reial Decret 939/2005.

Article 51. EFECTES DE LA MANCA DE PAGAMENT

La manca de pagament en els terminis establerts produeix el que disposa l'article 54 del Reial Decret 939/2005.

Secció Quarta. ALTRES FORMES D'EXTINCIÓ DELS DEUTES

Article 52. ALTRES FORMES D'EXTINCIÓ DELS DEUTES

1. Els deutes tributaris pendents en la Recaptació Municipal s'extingiran en els supòsits de prescripció, compensació, condonació i insolvència, regulats en els articles 71 i següents de la Llei General Tributària i Capítol I del Títol II del Reial Decret 939/2005, Reglament General de Recaptació.

2. Correspondrà a la Comissió de Govern autoritzar la compensació, prescripció, condonació i insolvència de deutes a favor de la Corporació que es trobin en fase de recaptació, tant voluntària com executiva, amb els crèdits reconeguts a favor del deutor.

Secció Cinquena. RECAPTACIÓ EN PERÍODE VOLUNTARI

Article 53. FORMES D'INGRÉS EN VOLUNTÀRIA

L'import dels deutes en període voluntari s'ingressaran en la Recaptació Municipal d'acord als Capítols I i II del títol III, del Reial Decret 939/2005, distingint entre:

- a) Ingressos en la pròpia Caixa Municipal.
- b) Ingressos a través d'entitats de dipòsit que realitzen el servei de Caixa.
- c) Ingressos a través d'entitats col·laboradores.

Els ingressos en entitats de dipòsit es regularan en els termes establerts en el Capítol II, del títol I del Reial Decret 939/2005.

Els ingressos realitzats en entitats col·laboradores es regiran d'acord amb allò establert en el Capítol II, Reial Decret 939/2005.

Article 54. TRANSFERÈNCIES BANCÀRIES

Com a sistema regular d'ingrés a la Hisenda Municipal els contribuents podran utilitzar les transferències bancàries que s'ajustarà a les següents condicions:

- a) En els casos de declaracions-liquidacions tributàries amb ingrés immediat, o en les liquidacions degudament notificades al contribuent i per l'import total del deute i recursos de notificacions col·lectiva i venciment periòdic.
- b) Els mandats de transferència hauran de realitzar-se mitjançant els Bancs, les Caixes d'Estalvis o els banquers que figurin degudament inscrits en el Registre corresponent, per al seu abonament al compte corrent que assenyali l'Administració recaptatòria.
- c) El mandat de transferència podrà referir-se a diversos conceptes impositius, però haurà d'expressar-se el concepte o conceptes concrets als quals l'ingrés correspongui.
- d) Simultàniament a l'ordre de transferència els contribuents enviaran al servei de recaptació municipal o de l'ens delegat, les declaracions que calguin o la còpia de la liquidació notificada, o la referència del rebut o rebuts que correspongui, expressant-hi la data de la transferència, el seu import, l'entitat bancària utilitzada per a l'operació o s'adjuntarà fotocòpia del resguard justificatiu expedit per l'entitat financera mandatària. La tramesa de l'esmentada documentació es realitzarà per correu o en altres formes admeses per la Llei de Procediment Administratiu.
- e) Els ingressos realitzats per transferència bancària seran imputats, a tots els efectes, a partir de la data en què siguin abonats en el compte a què al·ludeix l'apartat b); sempre que el contribuent s'hagi ajustat a les presents condicions i es verifiqui l'ordre de transferència dintre del termini voluntari de pagament.
- f) L'Administració municipal, una vegada rebut l'import de la transferència i la documentació a què es refereix l'apartat d), tornarà al contribuent la declaració amb la diligència de pagament o l'exemplar de la notificació amb el document acreditatiu del seu pagament, en el qual s'hi farà constar que s'ha realitzat per transferència bancària.
- g) Quan un contribuent que hagi incorregut en demora ordeni una transferència pel principal del deute, no queda eximit del càrrec, les sancions i els interessos en què hagi pogut incórrer; l'import es considerarà a compte del total a ingressar i es continuarà el procediment executiu per la quantitat que resti pendent.
- h) L'import de les transferències en què fos impossible identificar el concepte o conceptes tributaris, bé per omissió de les dades establertes o per error, bé per manca de tramesa dintre del termini de les corresponents declaracions o notificacions, serà tornat al contribuent o a l'entitat expedidora.
- i) Les comissions bancàries i totes les altres despeses que ocasiona el servei de transferència, o les seves reexpedicions, aniran a càrrec dels respectius contribuents.

Article 55. DOMICILIACIONS

1. Per a una millor gestió recaptatòria i alhora un millor servei als contribuents, aquests podran domiciliar el pagament dels seus rebuts a través d'Entitats Bancàries.

2. Les domiciliacions bancàries hauran de reunir les següents condicions:

- a) Haurà de ser expressament autoritzada pel subjecte passiu i, si escau, per la persona que voluntàriament es faci càrrec del deute, quan no sigui la mateixa obligada al pagament.
- b) Els autoritzats hauran de tenir plena capacitat i competència per a subscriure la domiciliació bancària i l'òrgan recaptatori formularà el càrrec sens perjudici de tercers.
- c) S'hauran de formalitzar en imprès establert per l'òrgan recaptador, en el qual constarà, com a mínim, la identificació dels autoritzants, el número de compte

corrent o llibreta d'estalvis i el banc o caixa d'estalvis contra el qual s'autoritza carregar el deute o els deutes.

d) La domiciliació bancària s'adreçarà a l'entitat financera autoritzada segons el punt anterior i a l'òrgan recaptatori corresponent.

3. Llevat que es faci constar expressament el concepte i/o el període que s'autoritza, s'entendrà que la domiciliació és vàlida per a tots els deutes i en els successius períodes, per temps indefinit.

4. La domiciliació podrà ser revocada pels següents motius:

- Mitjançant escrit, signat per la persona que autoritza la domiciliació, en què sol·liciti expressament la seva revocació.

- Quan es retorni impagat el rebut objecte de la domiciliació.

5. En cas de devolució bancària de les taxes de rebuts domiciliats, el deute passarà a la recaptació executiva i inclourà les despeses inherents a la devolució bancària.

Article 56. GIR POSTAL

1. Els pagaments en efectiu poden fer-se, així mateix, mitjançant gir postal o telegràfic.

2- Els contribuents, al mateix temps que fan la imposició del gir, han de trametre a l'Administració recaptatòria la documentació a què es refereix l'article d) anterior.

3. Els pagaments efectuats per gir postal s'entendran a tots els efectes realitzats en la data en què el gir s'ha imposat.

Secció Sisena. - RECAPTACIÓ EN VIA DE CONSTRENYIMENT

Article 57. REMISSIÓ NORMATIVA

El procediment recaptatori executiu es regirà pel Reial Decret 939/2005, de 29 de juliol i pel que s'estableix en aquesta Secció Sisena.

Article 58. INICIACIÓ DEL PERÍODE EXECUTIU I PROCEDIMENT DE CONSTRENYIMENT

El període executiu s'inicia el dia següent al venciment del termini d'ingrés en període voluntari, tant per liquidacions, autoliquidacions, o declaracions-liquidacions. En el supòsit de recursos tributaris objecte de notificació col·lectiva i periòdica, s'iniciarà el dia següent del tancament del termini del període voluntari.

El procediment administratiu de constrenyiment s'inicia el dia següent a la notificació de la provisió de constrenyiment.

Article 59. EFECTES

L'inici del període executiu produeix els següents efectes:

1. El meritament del recàrrec executiu, equivalent al 5% del deute pendent.

2. L'inici del procediment de constrenyiment produeix els següents efectes:

- a) El meritament del recàrrec de constrenyiment reduït, equivalent al 10% del deute pendent, si es paga dintre del termini previst a l'art. 62.5 LGT.
 - b) El meritament del recàrrec de constrenyiment ordinari, equivalent al 20% del deute pendent, si no es paga dintre del termini previst a l'art. 62.5 LGT. Aquest recàrrec serà compatible amb els interessos de demora.
3. L'execució del patrimoni del deutor, si aquest no ingressa en els terminis establerts a l'article 108 del Reial Decret 1684/1990.

Article 60. PROVIDÈNCIA DE CONSTRENYIMENT

1. La providència de constrenyiment inicia l'execució contra el patrimoni del deutor en virtut dels títols a què es refereixen els articles anteriors.
2. L'òrgan competent per a dictar-la és la Tresoreria de l'ens que hagi assumit les facultats de recaptació.
3. La providència de constrenyiment es notificarà als interessats, d'acord amb el que estableix el Reglament General de Recaptació o les normes que el substitueixin o el complementin. Des de la data de notificació es comptaran els terminis per impugnar la procedència del procediment de constrenyiment.

Article 61. INGRÉS EN EL PROCEDIMENT DE CONSTRENYIMENT

L'ingrés del deute en el període de constrenyiment seguirà el mateix procediment i efectes que l'ingrés en període voluntari. No obstant, si el deutor decideix pagar una part del deute, aquesta serà admesa per l'agent recaptador, continuant el procediment per la part no ingressada.

Article 62. TERMINIS D'INGRÉS EN EXECUTIVA

1. El termini d'ingrés dels deutes resultants de les liquidacions sotmeses a la via de constrenyiment seran els següents:
 - a) Les notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, fins al dia 20 del mateix mes o, si aquest és festiu, fins l'immediat hàbil posterior.
 - b) Les notificades entre els dies 16 i últim de cada mes, fins al dia 5 del mes següent, o immediat hàbil posterior.

Article 63. CÀLCUL DE RECÀRREC, INTERESSOS I COSTOS

El recàrrec de constrenyiment, els interessos de demora i els costos que es derivin del procediment executiu es calcularan de conformitat amb el que disposen les normes que siguin d'aplicació i, junt amb l'import del principal, formaran part del deute.

La base sobre la qual s'aplicarà el tipus d'interès no inclourà el recàrrec de constrenyiment.

Article 64. PROCEDIMENT DE CONSTRENYIMENT

Transcorregut el termini assenyalat en l'article 62 d'aquesta Ordenança Fiscal, sense haver-se efectuat l'ingrés requerit, es procedirà a l'embargament de béns i drets en quantitat suficient, al seu judici, per a cobrir l'import del principal del deute i el recàrrec, els interessos i els costos que s'hagin causat.

Article 65. EMBARGAMENT DE BÉNS

Per a l'execució de l'embargament de béns i drets dels deutors se seguirà l'ordre i el procediment que estableix el Reglament General de Recaptació o, si escau, les normes que el substitueixin o el complementin.

Article 66. ALIENACIÓ DELS BÉNS EMBARGATS

1. Se seguirà el que disposa el Reglament General de Recaptació vigent o les normes complementàries o substitutòries que s'estableixin.
2. Correspon al Tresorer de l'ens que té assumides les facultats de recaptació autoritzar la subhasta de béns embargats.
3. Indicativament, es fixa el 35% del tipus de la subhasta com a oferta suficient, als efectes del que disposa l'article 104 bis b) del Reglament general de recaptació.

Article 67. AIXECAMENT DE L'EMBARGAMENT DE BÉNS

1. En qualsevol moment abans de l'adjudicació dels béns els deutors podran alliberar els béns embargats pagant la totalitat del deute, que inclourà el principal, el recàrrec, els interessos i les costes meridades fins al moment i els del procediment posterior.
2. Tanmateix, cobert l'import total del deute amb el producte de l'adjudicació de béns efectuada, si escau, s'aixecarà l'embargament dels altres béns no alienats i es procedirà a posar a disposició del deutor el saldo que resulti al seu favor.

Article 68. CRÈDITS INCOBRABLES. SITUACIÓ D'INSOLVÈNCIA.

1. Són crèdits incobrables aquells que no puguin fer-se efectius en el procediment de gestió recaptatòria per resultar fallits els obligats al pagament.
2. Quan s'hagin declarat fallits els obligats al pagament i els responsables, es declararan provisionalment extingits els deutes, i podran ser rehabilitats en el termini de prescripció. El deute restarà definitivament extingit si no s'hagués rehabilitat en aquell termini.
3. Declarat fallit un deutor, els crèdits contra seu de venciment posterior seran donats de baixa per referència a aquesta declaració, si no existissin altres obligats o responsables.

Article 69. CRITERIS A APLICAR EN LA FORMULACIÓ DE PROPOSTES DE DECLARACIÓ DE CRÈDITS INCOBRABLES.

1. Amb la finalitat de conjugar el respecte al principi de legalitat procedimental amb el d'eficàcia administrativa, s'estableixen els requisits i les condicions que, amb caràcter general, hauran de verificar-se prèviament a la proposta de declaració de crèdits incobrables.

2. La documentació justificativa serà diferent en funció dels imports i les característiques del deute. Es distingiran els supòsits següents:

2.1. Expedients per deutes acumulats d'import comprès entre 0 i 300 EUR. Es formularà proposta de declaració de crèdit incobrable amb els següents requisits:

2.1.1. Haurà de figurar en l'expedient executiu la notificació en tots els domicilis que figurin en els valors, i en el domicili que consti en el padró d'habitants d'aquest Ajuntament i de l'Ajuntament de l'últim domicili fiscal conegut.

2.1.2. En els supòsits de notificacions practicades en els domicilis assenyalats en l'apartat anterior amb resultat negatiu, ja sigui per ser el deutor desconegut o per resultar absent, amb dos intents de notificació, s'hauran de publicar mitjançant anuncis en el Butlletí Oficial de la Província.

2.1.3. S'haurà d'acreditar en l'expedient que el deutor no figura com subjecte passiu en el padró de l'impost sobre béns immobles o en el de l'impost sobre activitats econòmiques.

2.1.4. Disposant del NIF del deutor s'haurà d'acreditar l'embarg de fons, a nivell municipal, en diferents entitats bancàries així com l'embarg, amb resultat negatiu, de sous, salaris i pensions.

2.1.5. No disposant de NIF del deutor s'haurà d'acreditar que han estat efectuades consultes en la base de dades d'aquest Ajuntament i en el padró municipal del padró d'habitants corresponent a l'últim domicili fiscal conegut del deutor, encaminades a la realització del deutes.

2.2. Expedients per deutes acumulats d'import superior a 300 EUR que figurin a nom de persones físiques. És formularà proposta de declaració de crèdit incobrable amb els següents requisits:

2.2.1. Haurà de figurar en l'expedient executiu la notificació en tots els domicilis que figurin en els valors, en el domicili que figuri en la base de dades d'aquest Organisme, i en el domicili que consti en el padró d'habitants corresponent a l'ajuntament titular dels deutes.

2.2.2. En els supòsits de notificacions practicades en els domicilis assenyalats en l'apartat anterior amb resultat negatiu, ja sigui per ser el deutor desconegut o per resultar absent, amb dos intents de notificació, s'hauran de publicar mitjançant anuncis en el Butlletí Oficial de la Província.

2.2.3. S'haurà d'acreditar en l'expedient que el deutor no figura com subjecte passiu en el padró de l'impost sobre béns immobles, en el de l'impost sobre activitats econòmiques, i en el de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica.

2.2.4. Disposant del NIF del deutor s'haurà d'acreditar l'embarg de fons, a nivell municipal, en diferents entitats bancàries així com l'embarg, amb resultat negatiu, de sous, salaris i pensions.

2.2.5. S'haurà d'acreditar que no figuren béns inscrits a nom del deutor en el Servei d'Índex Central dels Registres de la Propietat, així com en altres Registres públics.

2.2.6. No disposant de NIF del deutor s'haurà d'acreditar que han estat efectuades consultes en la base de dades d'aquest Organisme, a la del mateix Ajuntament titular dels deutes, i en altres Registres públics, encaminades a la realització del deutes.

2.3. Expedients per deutes acumulats d'import superior a 300 EUR que figurin a nom d'entitats jurídiques. És formularà proposta de declaració de crèdit incobrable amb els següents requisits:

2.3.1. Haurà de figurar en l'expedient executiu la notificació en tots els domicilis que figurin en els valors i en el domicili que figuri en la base de dades d'aquest Organisme.

2.3.2. En els supòsits de notificacions practicades en els domicilis assenyalats en l'apartat anterior amb resultat negatiu s'hauran de publicar mitjançant anuncis en el Butlletí Oficial de la Província.

2.3.3. S'haurà d'acreditar en l'expedient que l'entitat deutora no figura com subjecte passiu en el padró de l'impost sobre béns immobles, en el de l'impost sobre activitats econòmiques, i en el de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica.

2.3.4. S'haurà d'acreditar l'embarg de fons, a nivell provincial, en diferents entitats bancàries.

2.3.5. S'haurà d'acreditar que no figuren béns inscrits a nom de l'entitat deutora en el Servei d'Índex Central dels Registres de la Propietat, així com en altres Registres públics.

2.3.6. S'haurà de constatar las actuacions que han estat realitzades mitjançant la informació facilitada pel Registre Mercantil.

3. Als efectes de determinar la quantia a què es refereixen els apartats anteriors, es computaran tots els deutes d'un contribuent que restin pendents de pagament i sempre que s'hagi dictat la provisió de constrenyiment.

Es posposarà la proposta de crèdit incobrable dins del termini de prescripció, en els casos que l'increment de la quantia per la possible acumulació de deutes de venciment periòdic, pugui permetre una tramitació més acurada de l'expedient segons el que s'estableix en l'apartat anterior.

Article 70. EXECUCIÓ FORÇOSA.

1. A l'efecte de respectar el principi de proporcionalitat entre l'import del deute i els mitjans utilitzats per al seu cobrament, quan calgui procedir a l'execució forçosa dels béns i drets del deutor, per deutes inferiors a 300 EUR., només s'ordenaran les actuacions següents:

- a) Embarg de diners en efectiu o en comptes obertes en entitats de crèdit.
- b) Crèdits, valors i drets realitzables a l'acte, o a curt termini.
- c) Sous, salaris i pensions.

2. Als efectes de determinar la quantia a què es refereix el punt anterior, es computaran tots els deutes d'un contribuent que resten pendents de pagament i sempre que s'hagués dictat provisió d'embargament.

3. Quan el resultat de les actuacions d'embarg referides al punt 1 sigui negatiu, es formularà proposta de declaració de crèdit incobrable.

4. Quan la quantia total del deute d'un contribuent sigui superior a 300 EUR, es podrà ordenar l'embarg dels béns i drets previstos a l'article 169 de la Llei general tributaria, preservant l'ordre establert a l'esmentat precepte.

5. A sol·licitud del deutor es podrà alterar l'ordre d'embargament si els béns que designi garanteixen amb la mateixa eficàcia el cobrament del deute que aquells altres béns que preferentment haguessin de ser travats.

6. L'Ajuntament i l'obligat tributari podran acordar un ordre d'embargament de béns i drets diferent a l'establert a l'article 169.2 de la LGT. S'embargaran els béns dels deutors tenint en compte la facilitat en la seva execució i que sigui menys onerosa pel deutor.

Secció Setena. FINALITZACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONSTRENYIMENT

Article 71. FINALITZACIÓ DE L'EXPEDIENT

1. Quan, en el procediment esmentat en via de constrenyiment, resultin saldats els dèbits perseguits en el seu import total i els costos, es declararà finalitzat i restarà ultimat l'expedient.

2. Quan l'import obtingut sigui insuficient s'aplicarà el que disposa el Reglament General de Recaptació.

Secció Vuitena. RECURSOS ADMINISTRATIUS

Article 72. RECURSOS

Els actes de gestió recaptatòria podran ser objecte de recurs de reposició davant l'Ajuntament segons disposa l'art. 14 del RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, la Llei General Tributària i les disposicions reglamentàries que la desenvolupen.

Per suspendre el procediment, caldrà presentar garantia si el deute supera els 6.000 euros. Aquesta garantia conservarà la seva validesa en tant no es satisfaci el deute, i possibles recàrrecs, interessos i costes en els quals pugui incórrer.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta ordenança fiscal entrarà en vigor el dia de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província i serà aplicable a partir de l'1 de gener de 2020. El seu període de vigència es mantindrà fins que s'esdevinguin la seva modificació o derogació expressa.

Santa Cristina d'Aro, desembre de 2019