



CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS I DE SUBVENCIONS EN MATÈRIA D'ACCIONS SOCIALS DE L'AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO PER A L'EXERCICI 2018

1. Objecte de la convocatòria

Aquestes bases regulen l'atorgament de subvencions i ajuts per fomentar l'activitat social al municipi de Santa Cristina d'Aro.

2. Destinataris

Es podran acollir a aquesta convocatòria les associacions o entitats sense afany de lucre de qualsevol camp social que compleixin els següents requisits:

- Fer accions i activitats de caire social al nostre municipi i/o amb repercussions directes a la ciutadania del municipi.
- Que realitzin actuacions sense afany de lucre.
- Que tinguin un projecte perfectament definit amb: memòria d'activitats, pressupost d'ingressos i despeses.

3. Tipus d'ajut

Aportació econòmica per a les entitats i associacions socials que treballen en el municipi per a facilitar la realització d'activitats de caire social.

4. Requisits de les entitats i associacions

Les entitats han de disposar de la documentació actualitzada (memòria i justificació comptable de l'any anterior, programació de l'any en curs amb el corresponent pressupost).

Estar al corrent de les obligacions tributàries.

5. Presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds es presentaran al Registre d'Entrada i s'adreçaran a l'alcalde de Santa Cristina d'Aro.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 60 dies naturals comptats a partir del dia següent a la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

Les sol·licituds que es presentin fora d'aquest termini seran desestimades.



Els interessats a presentar-se a la convocatòria, que tinguin dubtes o necessitin algun aclariment, poden adreçar-se a l'Àrea de Serveis Socials de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

5.1. Documentació a presentar

La presentació de la sol·licitud s'ha de fer dins el termini i en la forma que estableixi la corresponent convocatòria, mitjançant el model d'instància normalitzada disponible a la web de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro (www.santacristina.cat).

En la instància, és necessari que constin les dades de l'associació i/o representant legal i còpia del document d'identificació.

DOCUMENTACIÓ DEL PROJECTE

A la sol·licitud s'adjuntarà:

- El projecte subvencionable degudament justificat que inclogui el programa concret d'activitats a realitzar en el municipi, en el que també estigui detallada la previsió de pressupost (ingressos i despeses). No es tindran en compte projectes que realitzi l'entitat en altres municipis o d'abast provincial, cal tenir una repercussió real a Santa Cristina d'Aro i/o a la seva ciutadania.
- Informació sobre si s'han demanat o obtingut altres ajuts per la mateixa activitat i el seu import.

Si la sol·licitud presentada no reuneix les condicions establertes a la convocatòria, es requerirà a la persona interessada perquè ho completi en el termini màxim de deu dies. En cas de no presentar la documentació requerida en aquest termini, es donarà per desestimada la sol·licitud.

6. Criteris de valoració

La concessió de les subvencions s'efectuarà en règim de concurrència competitiva.

A més de valorar el contingut de la documentació presentada, es valoraran positivament els següents aspectes:

- El nombre de persones beneficiàries de l'activitat subvencionada.
- L'aportació que representa el projecte per a la vida social del municipi.
- La viabilitat econòmica i l'aportació d'altres recursos que es preveuen obtenir per completar el finançament del projecte.
- Que siguin formulades per entitats que desenvolupin programes estables i amb continuïtat.
- L'interès general de l'activitat per al municipi.
- El dèficit d'activitats anàlogues en el municipi.
- L'activitat ha d'estar integrada per la ciutadania de Santa Cristina d'Aro.
- La dificultat per executar les activitats sense subvenció.
- La transcendència que pugui tenir l'activitat més enllà del mateix municipi.



7. Instrucció de l'expedient i resolució de sol·licituds

Les persones responsables de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes són les tècniques de l'Àrea de Serveis Socials i la Regidora d'Acció Social de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro és l'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de subvencions, a proposta de l'instructor i previ informe de la l'òrgan col·legiat-comissió qualificadora.

8. Composició de la comissió qualificadora

La Comissió qualificadora serà integrada per:

- La Regidora d'Acció Social
- Les tècniques de l'àrea de Serveis Socials

9. Import de les subvencions

L'import atorgat es determinarà en funció de les activitats realitzades i l'interès de les mateixes. Les peticions hauran d'expressar de forma clara la quantia demanada i el pressupost total del projecte.

L'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro es reserva el dret d'anul·lar els ajuts concedits si detecta duplicitat en la subvenció per un mateix projecte o superàvit en el seu finançament.

L'obtenció de subvenció és compatible amb l'obtenció d'altres ajuts, subvencions i ingressos per la mateixa finalitat procedents d'administracions públiques o entitats públiques i privades que no siguin l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

La quantia de les subvencions en cap cas podrà ser, ni individualment ni en concurrència amb d'altres ingressos i ajuts, d'import superior al cost de l'activitat subvencionada.

10. Justificació de la despesa i pagament de subvencions

L'import concedit es farà efectiu un cop presentada i verificada l'acreditació de l'activitat i l'estat de comptes.

Els beneficiaris de subvencions hauran de presentar, al Registre d'entrada de l'Ajuntament, l'acreditació de l'activitat amb la següent documentació:

- Memòria de l'activitat.
- Balanç econòmic de l'activitat.
- Tres exemplars del material editat, si n'hi ha.



- Justificació econòmica de l'ús dels fons rebuts amb les formalitats legals: rebuts dels proveïdors, documents acreditatius dels pagaments, relació comptabilitzada dels justificants, etc. Només seran admesos els documents justificatius legals.
- La manca de justificació produirà l'obligació de retornar les quantitats no justificades.

11. Obligacions dels beneficiaris

- Fer constar la col·laboració de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro en tota la documentació, propaganda i material editat, indicant "amb el suport de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro" i el logotip de la institució. L'omissió del logotip pot ser motiu de revocació de l'ajut.
- Comunicar les estrenes, actes públics, presentacions, etc. que tinguin relació amb el projecte subvencionat.
- Destinar la subvenció a la finalitat expressada en la sol·licitud. No s'acceptarà en cap cas que es destinin els recursos econòmics a cap altra finalitat. L'incompliment de la finalitat per a la qual va ser atorgada una subvenció serà motiu de revocació de l'ajut.
- Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos i recursos que financin les activitats subvencionades.
- Justificar la subvenció.
- Informar l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro de la realització de l'activitat amb l'antelació necessària perquè hi pugui assistir un representant de la Corporació.

12. Legislació aplicable

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria es regiran per la Llei 38/2003, general de subvencions, i la resta de normativa que hi concorda.

13. Vigència

Aquestes bases tindran vigència per l'exercici 2018.